

ZİYARETÇİLERE YÖNELİK AYDINLATMA METNİ

Veri Sorumlusunun Kimliği

ADÖKSAN DÖKÜM SAN. VE TİC. AJDA ŞENER ("Şirket"), çalışan adaylarının kişisel verilerinin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na ("Kanun") ve sair mevzuat hükümlerine uygun şekilde işlenmesini amaçlamaktadır.

İşbu bilgilendirme, şirketimizin Kanun kapsamında ziyaretçilerine yönelik aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek üzere yapılmaktadır. İşbu Aydınlatma Metni gerekli olduğu durumlarda şirketimiz tarafından güncellenecek ve güncel hali yayımlanacaktır.

Ziyaretçiden kasıt, şirketimizin sahip olduğu fiziksel yerleşkelere çeşitli amaçlarla girmiş olan gerçek kişilerdir.

Kanun kapsamında kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü veriyi kapsamaktadır.

Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Şirketimiz güvenliğinin sağlanması ve daha kaliteli hizmet verebilmesi amacıyla, güvenlik kamerasıyla izleme, kayıt, giriş kartı verme, araç bilgileri, çalıştığı kurum ve unvanı ve kimlik kaydı faaliyeti ile misafir giriş çıkışlarının takibine yönelik veri toplamaktadır.

İşbu veriler KVKK gereğince, şirketimize sözlü olarak vermiş olduğunuz bilgiler, kamera görüntüleri, elektronik, dijital ve teknik kanallar ile otomatik ya da otomatik olmayan yollarda kanuna uygun olarak toplamakta ve KVKK 5.maddesinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dahilinde işlenmektedir.

Çalışan Adayı	
Veri Kategorisi	Verinin Nereden Elde Edildiği
Kimlik Bilgisi Adı, soyadı, tüm kimlik bilgileri, T.C. Kimlik Numarası, milliyeti, medeni durumu, doğum yeri, doğum tarihi, kimlik fotokopisi, pasaport numarası	1.Çalışan adayı tarafından verilmektedir. 2.Kariyer.net vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir.
İletişim Bilgisi Telefon numarası, açık adresi, e-posta adresi, KEP adresi	1.Çalışan adayı tarafından verilmektedir. 2.Kariyer.net vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir
Finans Bilgisi Finansal bilgiler, maaş bilgileri, findeks bilgileri*(kredi notufinansal durum raporu)	1.Şirket tarafından oluşturulmakta veya edinilmektedir
Özel Nitelikli Kişisel Veri Fiziksel ya da psikolojik hastalık-bozukluk, engelli olma durumu, bulaşıcı hastalık durumu, kimlik fotokopisi içerisinde yer alan din bilgisi-kan grubu hanesi	1.Çalışan adayı tarafından verilmektedir. 2.Kariyer.net vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir.
Eğitim Bilgisi Öğrenim durumu, sertifika ve diplomalara ait detaylar, son mezun olduğu okul ve mezuniyet yılı, eğitim ve beceriler, özgeçmiş (CV)	1.Çalışan adayı tarafından verilmektedir. 2.Kariyer.net vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir
Görsel ve İşitsel Veri Vesikalık fotoğraf, kimlik fotokopisi içerisinde yer alan fotoğraf, kapalı devre güvenlik kamerası görüntüleri	1.Fotoğraf ve kimlik, çalışan adayı tarafından verilmektedir. 2. Güvenlik kamerası görüntüleri, kapalı devre güvenlik kameraları aracılığıyla elde edilmektedir.
Mevcut ve Önceki İş Bilgisi İş unvanı, CV, aday başvuru formları, son çalıştığı şirket	1.Çalışan adayı tarafından verilmektedir. 2.Kariyer.net vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir
Diğer Askerlik durumu, tecil belgesi, imza, sabıka kaydı, alkol/uyuşturucu problemi	1.Çalışan adayı tarafından verilmektedir. 2.Kariyer.net vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir

Çalışanlar	
Veri Kategorisi	Verinin Nereden Elde Edildiği
Kimlik Bilgisi Adı, soyadı, tüm kimlik bilgileri, T.C. Kimlik Numarası, milliyeti, medeni durumu, doğum tarihi, kimlik fotokopisi	1.Çalışan tarafından verilmektedir. 2.Kariyer.net vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir.
İletişim Bilgisi Telefon numarası, açık adresi, e-posta adresi, KEP adresi	1.Çalışan tarafından verilmektedir. 2.Kariyer.net vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir.
Finans Bilgisi Finansal ve maaş detayları, prim listesi, icra takip dosyalarına ilişkin dosya ve borç bilgileri, findeks bilgileri*(kredi notu-finansal durum raporu), banka bilgileri	1.Banka bilgileri çalışan tarafından verilmektedir. 2.Finansal ve maaş detayları, prim listesi, findeks bilgileri şirket tarafından oluşturulmakta veya edinilmekte, icra takip dosyalarına ilişkin bilgiler tebligat yoluyla elde edilmektedir.
Özel Nitelikli Kişisel Veri Sağlık poliçeleri, engeller ile ilgili sağlık raporları, sağlık beyan belgesi, sağlık raporları, hamilelik durumu, hamilelik raporu, meslek hastalığı kayıtları, işe giriş muayene formu, günlük hasta şikâyetleri, kullanmakta olduğu ilaçlar, klinik geçmişi, akciğer grafisi, işitme testi, göz muayenesi, kan grubu bilgisi, sabıka kaydı, nüfus cüzdanı içerisinde yer alan din bilgisi hanesi, erişim kontrolü amaçlı biyometrik veriler	1.Sağlık raporu, hamilelik durumu, meslek hastalığı kayıtları, günlük hasta şikâyetleri, kullanmakta olduğu ilaçlar, klinik geçmişi, sağlık testleri, kan grubu, sabıka kaydı, din bilgisi, biyometrik veriler çalışan tarafından verilmektedir. 2.Sağlık poliçeleri sigorta şirketleri tarafından, işe giriş muayene formu İşyeri Hekimi tarafından sağlanmaktadır.
Eğitim Bilgisi Öğrenim durumu, sertifika ve diploma fotokopileri, eğitim ve beceriler, özgeçmiş (CV)	1.Çalışan tarafından verilmektedir. 2.Kariyer.net vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir.
Görsel ve İşitsel Veri Fotoğraf, müşterilerle yapılan görüşmelerin yer aldığı ses kayıtları, kapalı devre güvenlik kamerası görüntüleri	1.Fotoğraf, çalışan tarafından verilmektedir. 2.Ses kayıtları ve güvenlik kamerası görüntüleri ilgili cihazlardan elde edilmektedir.
Çalışan Performans ve Kariyer Gelişim Bilgisi Eğitim katılım formları, eğitim saatleri ve süreleri, (varsa) sınav sonuçları, iç terfi değerlendirme süreçleri (İngilizce, genel yetenek sınavları, kişilik envanteri), etik uygunsuzluk raporları, personel terfi transfer hareketleri dosyası, puantaj ve performans raporları, toplantı kayıtları, işe giriş tarihi, haftalık çalışma saatleri (login-logout kayıtları)	1.Eğitime ilişkin veriler, eğitim sağlayan kişilerden temin edilmektedir. Diğer bilgiler performans yönetimine ilişkin olup şirket tarafından oluşturulmaktadır.
Aile, Yakın Bilgisi Aile bildirim formları, vukuatlı nüfus kayıt örneği	1.Çalışan tarafından verilmektedir.
Diğer Araç bilgileri, çalışanların kullandığı iş bilgisayarlarının IP adresleri ve web gezinti hareketleri, imza, hobileri, çıkış mülakat raporları, terhis belgesi, yıllık izin kullanım defteri, işten çıkış mülakat formları, SGK sicil numarası, vergi sicil numarası, vergi indirim yazısı, [ziyaretçi bilgileri]	1.Araç bilgileri, imza, hobileri, terhis belgesi çalışan tarafından sağlanmaktadır. 2.IP adresleri ve web gezinti hareketleri, bilgisayar ve yazılımlar üzerinden elde edilmektedir. Çıkış mülakat raporları ve formları, yıllık izin kullanım defteri, şirket tarafından oluşturulmaktadır. SGK sicil numarası ve vergi indirim yazısı ilgili kurumlardan elde edilmektedir.

Ziyaretçiler	
Veri Kategorisi	Verinin Nereden Elde Edildiği
Kimlik Bilgisi Ziyaretçinin adı, soyadı	1.Ziyaretçinin kendisi tarafından verilmektedir.
İletişim Bilgisi Telefon, adres, e-posta	1.Ziyaretçinin kendisi tarafından verilmektedir.
Görsel ve İşitsel Veri Kapalı devre güvenlik kamerası görüntüleri	1.Kapalı devre güvenlik kameraları aracılığıyla elde edilmektedir.

Dış Hizmet Sağlayıcı/İş Ortağı Çalışanlar	
Veri Kategorisi	Verinin Nereden Elde Edildiği
Kimlik Bilgisi Adı, soyadı, imza	1.Dış Hizmet Sağlayıcı/İş Ortağı Çalışanların kendisi tarafından verilmektedir.
İletişim Bilgisi Adres bilgisi, telefon, adres, e-posta	1.Dış Hizmet Sağlayıcı/İş Ortağı Çalışanların kendisi tarafından verilmektedir.
Görsel ve İşitsel Veri Kapalı devre güvenlik kamerası görüntüleri	1.Kapalı devre güvenlik kameraları aracılığıyla elde edilmektedir.

Müşteri/Potansiyel Müşteri Gerçek Kişi Temsilcileri	
Veri Kategorisi	Verinin Nereden Elde Edildiği
Kimlik Bilgisi Adı, soyadı	1.Müşterinin kendisi veya temsilcileri tarafından verilmektedir.
İletişim Bilgisi Telefon, e-posta adresleri	1.Müşterinin kendisi veya temsilcileri tarafından verilmektedir.

Tedarikçi/Alt İşveren Çalışanlar	
Veri Kategorisi	Verinin Nereden Elde Edildiği
Kimlik Bilgisi Adı, soyadı, nüfus cüzdanı veya T.C kimlik kartı fotokopisi, ehliyet fotokopisi	1.Tedarikçinin kendisi ya da temsilcisi tarafından verilmektedir.
İletişim Bilgisi Açık adres, cep telefonu numarası	1.Tedarikçinin kendisi ya da temsilcisi tarafından verilmektedir.
Finans Bilgisi Aylık maaş dekontları, sigorta primi ödeme bilgileri	1.Tedarikçinin kendisi ya da temsilcisi tarafından verilmektedir.
Özel Nitelikli Kişisel Veri Sabıka kaydı, işe giriş periyodik muayene formu, portör muayene bilgileri (yemek şirketi çalışanlarına özel), psikoteknik belgesi (raporu), nüfus cüzdanı içerisinde yer alan din bilgisi hanesi, ehliyet belgesi içerisinde yer alan kan grubu hanesi	1.Sabıka kaydı, nüfus cüzdanı veya T.C. kimlik kartı fotokopisi, ehliyet fotokopisi tedarikçinin kendisi ya da temsilcisi tarafından verilmektedir. 2.İşe giriş periyodik muayene formu, portör muayene bilgileri ve psikoteknik raporu İşyeri Hekimi tarafından sağlanmaktadır
Görsel ve İşitsel Veri Kapalı devre güvenlik kamerası görüntüleri, nüfus cüzdanı veya T.C. kimlik kartı ve ehliyet içerisinde yer alan fotoğraf	1.Nüfus cüzdanı veya T.C. kimlik kartı fotokopisi, ehliyet fotokopisi, tedarikçinin kendisi veya temsilcisi tarafından verilmektedir. 2.Güvenlik kamerası görüntüleri kapalı devre güvenlik kameraları aracılığıyla elde edilmektedir.
Diğer İş sözleşmeleri, imza, mesai süreleri, ruhsat fotokopisi, SRC2 belgesi (sürücü mesleki yeterlilik), İSG eğitim belgesi, SGK tedarikçi firmada işe giriş formu	1.Ruhsat fotokopisi, SRC2 belgesi, imza ve işe giriş formu tedarikçi veya temsilci tarafından verilmektedir. 2.İş sözleşmeleri, mesai süreleri ve eğitim belgesi şirket tarafından oluşturulmaktadır.

Gerçek Kişi Tedarikçi/İş Ortağı/Dış Hizmet Sağlayıcı ve Tüzel Kişi Tedarikçi/İş Ortağı/Dış Hizmet Sağlayıcısı Gerçek Kişi Temsilcisi Verileri	
Veri Kategorisi	Verinin Nereden Elde Edildiği
Kimlik Bilgisi Adı, soyadı, T.C. kimlik numarası, imza	1.Kendisi veya temsilcileri tarafından verilmektedir.
İletişim Bilgisi Adres bilgisi, e-posta adresleri, telefon	1.Kendisi veya temsilcileri tarafından verilmektedir
Görsel ve İşitsel Veri Kapalı devre güvenlik kamerası görüntüleri	1.Kapalı devre güvenlik kameraları aracılığıyla elde edilmektedir.
Gerçek Kişi Tedarikçi-İş Ortağı-Dış Hizmet Sağlayıcı Finansal Bilgisi Vergi numaraları, banka hesap bilgileri	1.Kendisi veya temsilcisi tarafından verilmektedir. 2.Kendisi veya temsilcisi tarafından verilmektedir.

Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği

Kişisel verilerin işlenmesi, kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi ifade etmektedir.

Kişisel verileriniz aşağıdaki durumlarda KVKK'ya uygun olarak veri sorumlusu ya da atayacağı tüzel/gerçek kişiler tarafından işlenebilmektedir;

- Kayıt oluşturulması,
- Şirketimizin Kalite, bilgi güvenliği ve gizlilik politikalarının ve standartlarının sağlıklı olarak temini ve denetimi amacıyla,
- Giriş ve çıkışların tespiti ve kontrolü amacıyla,
- İşyerinde gizlilik ve güvenlik uygulamaları nedeniyle kamera görüntülerinin kaydedilmesi,
- İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Kanun ve yönetmelikler ile belirtilmiş gerekliliklerin ifa edilmesi,
- Yasal düzenlemelerin gerektirdiği veya zorunlu kıldığı şekilde kamu kurum ve kuruluşların taleplerinin yerine getirilmesi,
- KVKK'nda belirtilmiş yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi,

İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

İşlenen kişisel verileriniz zorunlu olan bilgiler ile sınırlı olmak kaydı ile;

- Gerekli Kalite, gizlilik ve standart denetimlerinin yapılabilmesi amacıyla denetim firmaları ve bilgi güvenliği firmalarıyla,(varsa)
- Yasal gereklilikleri ifa etmek ve/veya resmi mercilerin taleplerini yerine getirmek amacıyla iş sağlığı ve güvenliği şirketleriyle, hastaneler ve sağlık kuruluşlarıyla paylaşılacağını,
- Müşteri memnuniyeti ölçümlene, satış ve pazarlama alanında sms, mailing, arşivleme başta olmak üzere kişisel verilerin işlenmesi için şirket çalışanlarıyla

kanun ile belirlenmiş koşullar çerçevesinde aktarılabilecektir.

Kişisel Verilerin Saklanma Süresi

Kişisel verileriniz,3(üç) ay boyunca yukarıdaki amaçlar doğrultusunda saklanacaktır. Süre geçtikten sonra kişisel verileriniz şirket tarafından veya talebiniz üzerine Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili yönetmelikler kapsamındaki yöntemler ile silinecek, yok edilecek ve/veya anonim hale getirilecektir.

Veri Sahibinin Hakları

Veri Koruma Kanunu'nun 11.maddesi gereği İnsan Kaynakları Departmanı adresine yazılı başvuruda bulunarak, kişisel verilerinizin:

- Kişisel verinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Kişisel verilerinin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme, kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde bunların silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle ilgili kişinin aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerinin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme.

Ziyaretçilerimiz, Kanun'dan doğan taleplerini insan kaynaklarına yazılı başvuru aracılığıyla gerçekleştirecektir. Şirket başvuru taleplerini Kanun'un 13.maddesine uygun olarak, talebin niteliğine göre ve en geç 30(otuz) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Talebin reddedilmesi halinde, ret nedeni/nedenleri yazılı olarak veya elektronik ortamda gerekçeleriyle bildirilir.